

	<b>SERVIZIO 6 - DIPARTIMENTO DELL'ACQUA E DEI RIFIUTI</b>	
<b>Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - PNRR</b> <b>Investimento 2.2 “Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance” della M1C1</b> <b>Subinvestimento 2.2.1: “Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR”</b> <b>CUP: G61B21009850006</b>		


<b>ALL'ENTE:</b>	<b>REGIONE SICILIANA</b> Assessorato dell'Energia e dei Servizi di Pubblica Utilità Dipartimento dell'Acqua e dei Rifiuti Servizio 6 “AUTORIZZAZIONI I RIFIUTI”
<b>OGGETTO:</b>	Supporto tecnico-operativo alla Regione Siciliana nell'attività di gestione delle procedure complesse, in funzione dell'implementazione delle attività di semplificazione previste nel PNRR da parte del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, in qualità di amministrazione titolare dell'Investimento “2.2: Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance”.
<b>TAV. 1.2</b>	<b>Monitoraggio del procedimento di rilascio delle autorizzazioni di impianti di gestione dei rifiuti ai sensi degli artt. 208 e 211 del d.lgs. 152/2006 e ss.mm.ii.</b>
<b>REVISIONE</b>	<u><b>Rev. finale</b></u>
<b>LUOGO E DATA:</b>	Palermo, 27 settembre 2022
<b>REDATTORI:</b>	Dott. Daniele Ripa e dott.ssa Francesca Guastella

<b>SPAZIO RISERVATO ALL'ENTE:</b>	
---	--



## INDICE

<b>1. PREMESSA .....</b>	<b>3</b>
<b>2. RILASCIO PRIMA AUTORIZZAZIONE (ARTT. 208 E 211) O VARIANTE SOSTANZIALE.....</b>	<b>4</b>
2.1 Check-list.....	4
2.2 Schema di flusso procedura amministrativa art. 208.....	9
2.3 Verifica tempi procedura amministrativa art. 208.....	10
2.4 Schema di flusso procedura amministrativa art. 211.....	11
2.5 Verifica tempi procedura amministrativa art. 211.....	12
<b>3. VARIANTE NON SOSTANZIALE.....</b>	<b>13</b>
3.1 Check-list.....	13
3.2 Schema di flusso procedura amministrativa.....	15
3.3 Verifica tempi procedura amministrativa.....	16
<b>4. RINNOVO AUTORIZZAZIONE.....</b>	<b>17</b>
4.1 Check-list.....	17
4.2 Schema di flusso procedura amministrativa.....	19
4.3 Verifica tempi procedura amministrativa.....	20
<b>5. VARIAZIONI SOCIETARIE .....</b>	<b>21</b>
5.1 Check-list.....	21
5.2 Schema di flusso procedura amministrativa.....	22
5.3 Verifica tempi procedura amministrativa.....	23
<b>6. VARIAZIONI DEL LEGALE RAPPRESENTANTE E DEL DIRETTORE TECNICO .....</b>	<b>24</b>
6.1 Check-list.....	24
<b>7. VERIFICA SOGLIE AIA E VIA.....</b>	<b>25</b>
7.1 Soglie Autorizzazione integrata ambientale.....	25
7.1 Soglie Assoggettabilità a VIA e VIA.....	28

	<b>SERVIZIO 6 - DIPARTIMENTO DELL'ACQUA E DEI RIFIUTI</b> <b>Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - PNRR</b> <b>Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1</b> <b>Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR"</b> <b>CUP: G61B21009850006</b>
<b>PRASSI PER LE AUTORIZZAZIONI IMPIANTI FISSI GESTIONE RIFIUTI AI SENSI ART.208 D.LGS.152/06 E SS.MM.II.</b> <b>TAV.1.2 Monitoraggio Procedimento</b>	

## 1. PREMESSA

Il supporto tecnico-operativo alla Pubblica Amministrazione nella gestione delle procedure complesse rappresenta uno degli strumenti del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – PNRR Investimento 2.2 “Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance” della M1C1 Subinvestimento 2.2.1: “Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR”, finalizzato ad implementare le attività di semplificazione previste dalla recente legislazione, e ad accelerare le procedure.

In tale ambito è stato inserito questo Team di Esperti, avendo ricevuto in data 31.12.2021 incarico dall'Amministrazione Regione Siciliana, Dipartimento della Funzione Pubblica e del Personale dell'Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica.

In riferimento alle attività di consulenza tecnica e supporto specialistico, al Dipartimento Acqua e Rifiuti (D.A.R)- Assessorato all' Energia e Pubblica Utilità della Regione Siciliana, prevista dal Piano Territoriale, della deliberazione G.R. n. 528 del 11.12.2021, in merito alla gestione delle procedure di cui all' *art. 208 e del T.U.A. (d.lgs.152/2006 e ss.mm.ii.)*, viene proposto il presente modello di “Monitoraggio del procedimento di rilascio delle Autorizzazioni di impianti di gestione rifiuti, ai sensi degli *“art. 208 e 211 del d.lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii.”*”.

Le rev. 0, 1 e 2 del modello sono state sottoposte al Dipartimento Acqua e Rifiuti (D.A.R) Servizio 8, per adattarla alle esigenze amministrative e tecniche del servizio, in funzione delle pregresse esperienze istruttorie e delle problematiche cogenti del sistema della gestione dei rifiuti urbani e speciali della Regione Siciliana.

Il modello inoltre è stato proposto per un periodo di test da parte degli Esperti, nel corso delle attività previste dal contratto, al fine di testare il modello.

Il presente documento costituisce la **rev. finale** del modello.



## 2. RILASCIO PRIMA AUTORIZZAZIONE (ARTT. 208 E 211) O VARIANTE SOSTANZIALE

### 2.1 Check-list

DOCUMENTAZIONE	PRESENZA
Modulo IF1 – domanda di autorizzazione unica per i nuovi impianti di smaltimento e di recupero dei rifiuti	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:
Documento di riconoscimento del legale rappresentante dell'impresa	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:
Certificato di iscrizione al Registro delle imprese presso la C.C.I.A.A.	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:
Informativa Privacy (Modulo IF11)	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:
Dichiarazione sostitutiva di certificazione (ex art. 46 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n.445) attestante l'onorabilità e l'informativa antimafia resa dal Legale Rappresentante ai sensi dell'art.85, d.lgs. 159/2011 e ss.mm.ii. (Modulo IF2). In alternativa: Iscrizione alla White List ai sensi dell'art. 1, comma 53, della Legge 6 novembre 2012 n. 190 e ss.mm.ii. e ai sensi del Protocollo di Legalità Reg. Siciliana 23.05.2011.	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:  <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:
Dichiarazione sostitutiva di certificazione (ex art. 46 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) resa dal Legale Rappresentante, ai sensi della L. 190/2012, attestante l'inesistenza per sé, per i rappresentanti dell'impresa, i dipendenti ed i professionisti incaricati, di rapporti di coniugio, parentela o affinità entro il secondo grado con i dirigenti e/o i dipendenti dell'Amministrazione deputati alla trattazione del procedimento (Modulo IF3)	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:
Documenti attestanti la piena disponibilità dell'area su cui verrà insediato l'impianto; In alternativa dichiarazione di intenti da perfezionare con contratto al rilascio dell'autorizzazione	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:
Eventuale parere di VIA, o di assoggettabilità a VIA, ai sensi del Titolo III Parte II del d.lgs. 152/2006 e ss.mm.ii.	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NA Note:
Inquadramento dell'area di intervento:  1) Relazione geologica ed idrogeologica: se la richiesta di autorizzazione prevede una richiesta di variante allo strumento urbanistico, lo studio geologico deve essere redatto in conformità alla Legge Regionale 13.08.2020 n.19 e d.A. 120 del 14.07.2021;  2) Elaborato grafico riportante: <ul style="list-style-type: none"><li>• Inquadramento territoriale dell'intervento su Carta Tecnica Regionale (CTR) 1:10.000;</li><li>• Stralci dei Piani Territoriali Paesaggistici vigenti;</li></ul>	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:



- Mappa catastale relativa all'ubicazione dell'impianto, evidenziando le singole particelle su cui saranno presenti impianti e/o installazioni, con stralcio delle porzioni di particelle interessate dal posizionamento degli impianti, adeguatamente frazionate allo scopo;
- Stralcio dello strumento urbanistico generale o attuativo e relative Norme Tecniche d'Attuazione (NTA), esteso per un raggio di 3 km con la specifica della destinazione d'uso: dovrà essere chiaramente indicata la distanza da eventuali centri abitati;
- Stralcio di eventuali Piani Urbanistici sovraordinati comprendenti il sito;
- Piante quotate, in scala non inferiore a 1:200, delle opere da realizzare o modificare corredate da 2 o più prospetti e sezioni atte ad illustrare tutti i profili significativi dell'intervento ante e post operam, riportanti le quote altimetriche relative sia al piano campagna originario sia alla sistemazione del terreno dopo la realizzazione dell'intervento;

3) Relazione tecnica riportante:

- Vincoli ambientali e di interesse storico, artistico e archeologico esistenti, estesa ad un raggio di almeno 3 km dall'area di progetto;
- Strumenti urbanistici vigenti e relative Norme Tecniche d'Attuazione (NTA);
- Accessibilità stradale, distanze dalle infrastrutture viarie, ferroviarie, portuali e aeroportuali; viabilità primaria esistente o da realizzare in relazione ai flussi di traffico presenti ed indotti dall'attività richiesta; conformità alle prescrizioni riportate nei Piano dei rifiuti approvati con DPR 8 del 12.03.2021 e DPR 10 del 21.04.2017;
- Valutazione se l'iniziativa ricade negli ambiti di applicazione della Circolare n. 1/2019 – prpt. 3835 del 26.2.2019 del Dipartimento regionale dell'Urbanistica (Linee guida sull'applicazione dell'art. 6, comma 12 del d.lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii.);
- Analisi del tessuto industriale e civile nell'ambito dell'area vasta con evidenza dei siti sensibili esistenti;



**SERVIZIO 6 - DIPARTIMENTO DELL'ACQUA E DEI RIFIUTI**  
**Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - PNRR**  
**Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1**  
**Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR"**  
**CUP: G61B21009850006**

**PRASSI PER LE AUTORIZZAZIONI IMPIANTI FISSI GESTIONE RIFIUTI AI SENSI ART.208 D.LGS.152/06 E SS.MM.II.**  
**TAV.1.2 Monitoraggio Procedimento**

<ul style="list-style-type: none"><li>• Il certificato di destinazione urbanistica con indicazione della presenza o assenza di vincoli ambientali, paesistici e a parco o altro tipo di vincoli ed usi civici, indicazione delle singole particelle e dei sub su cui andranno a ricadere gli impianti e le aree operative ad essi correlate</li></ul>	
<p>Gestione rifiuti:</p> <p>1) Relazione tecnica che deve contenere, in rapporto alla tipologia dell'impianto, almeno i seguenti dati:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Modalità di accettazione, verifica e conferimento dei rifiuti;</li><li>• La descrizione della procedura di classificazione dei rifiuti che dovrà avvenire ai sensi delle linee guida del Sistema Nazionale Protezione Ambiente (SNPA) 24/2020 e ss.mm.ii.;</li><li>• Modalità di stoccaggio (D15 ed R13), riportando: la descrizione delle aree da adibire agli stoccaggi con particolare riferimento alle caratteristiche di impermeabilizzazione e di contenimento, descrizione delle procedure e modalità per lo stoccaggio (in cumuli, in colli, serbatoi fissi, ecc.), quantitativi di rifiuti stoccabili (stoccaggio istantaneo) suddivisi per area e tipologia di rifiuti;</li><li>• Descrizione dei singoli processi di trattamento che si intendono effettuare presso l'impianto con riferimento agli allegati B e C alla Parte IV del d.lgs. 152/2006 e ss.mm.ii., nonché i macchinari ed attrezzature che si intendono utilizzare a tal fine, con le relative potenzialità. Per ogni processo di trattamento dovranno essere individuate: le tipologie di rifiuto da trattare, le caratteristiche e stato fisico, le quantità trattate giornalmente ed annualmente, tipo di materiali e rifiuti in uscita dal processo di End of Waste ai sensi dell'art.184-ter comma 2 del d.lgs. 152/06 e ss.mm.ii, e loro destinazioni successive, con riferimento al rispetto dei requisiti richiesti dalla disciplina comunitaria o decreto del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare per la specifica tipologia di materiale EoW. Dovrà essere dimostrato il rispetto dei criteri di priorità nella gestione dei rifiuti di cui all'art. 179 comma 1 del d.lgs. 152/2006 e ss.mm.ii., in particolare gli impianti di recupero di materia, dovranno</li></ul>	<p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:</p>



<p>garantire l'effettivo riciclo (qualità rifiuti in ingresso, processi e tecniche di trattamento, disponibilità siti di destino, ecc.) e non il successivo invio dei rifiuti a smaltimento;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Raffronto delle potenzialità richieste, con le soglie di AIA, assoggettabilità a VIA e VIA ai sensi della Parte Seconda del d.lgs. 152/2006 e ss.mm.ii. e del d.M. 52/2015;</li><li>• Diagramma a blocchi e schema di flusso dell'impianto;</li><li>• Schede tecniche degli impianti;</li><li>• Modalità di ripristino e messa in sicurezza del sito in caso di evento incidentale o di dismissione dell'impianto;</li><li>• Cronoprogramma di realizzazione dell'impianto;</li></ul> <p>2) Elaborato grafico riportante:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Particolari costruttivi in opportuna scala grafica riguardanti la pavimentazione delle aree di stoccaggio, dei bacini di contenimento e delle are di transito e di manovra dell'impianto;</li><li>• Planimetria di dettaglio dell'impianto, alla scala più opportuna, con evidenziate le aree di accettazione, conferimento, stoccaggio, trattamento, deposito temporaneo, deposito End of Waste, ecc.;</li><li>• Planimetria con la descrizione dei sistemi di approvvigionamento idrico;</li><li>• Schema di flusso delle attività produttive svolte (entrata dei rifiuti, accettazione, invio alle zone di stoccaggio per l'avvio alle successive operazioni di trattamento, attività di trattamento, deposito, invio a successivo recupero o smaltimento etc.)</li></ul>	
<p>Piano di monitoraggio e controllo avente la finalità di esplicitare le azioni svolte dal gestore e dall'autorità di controllo per garantire un efficace monitoraggio degli aspetti ambientali dell'attività, e poterne così verificare la conformità ai requisiti previsti dall'autorizzazione richiesta</p>	<p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:</p>
<p>Emissioni in corpo idrico:</p> <p>1) Documentazione prevista dalla Regione Siciliana l.r. 27/86 per l'ottenimento dell'autorizzazione allo scarico dei reflui</p>	<p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NA Note:</p>



**SERVIZIO 6 - DIPARTIMENTO DELL'ACQUA E DEI RIFIUTI**  
**Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - PNRR**  
**Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1**  
**Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR"**  
**CUP: G61B21009850006**

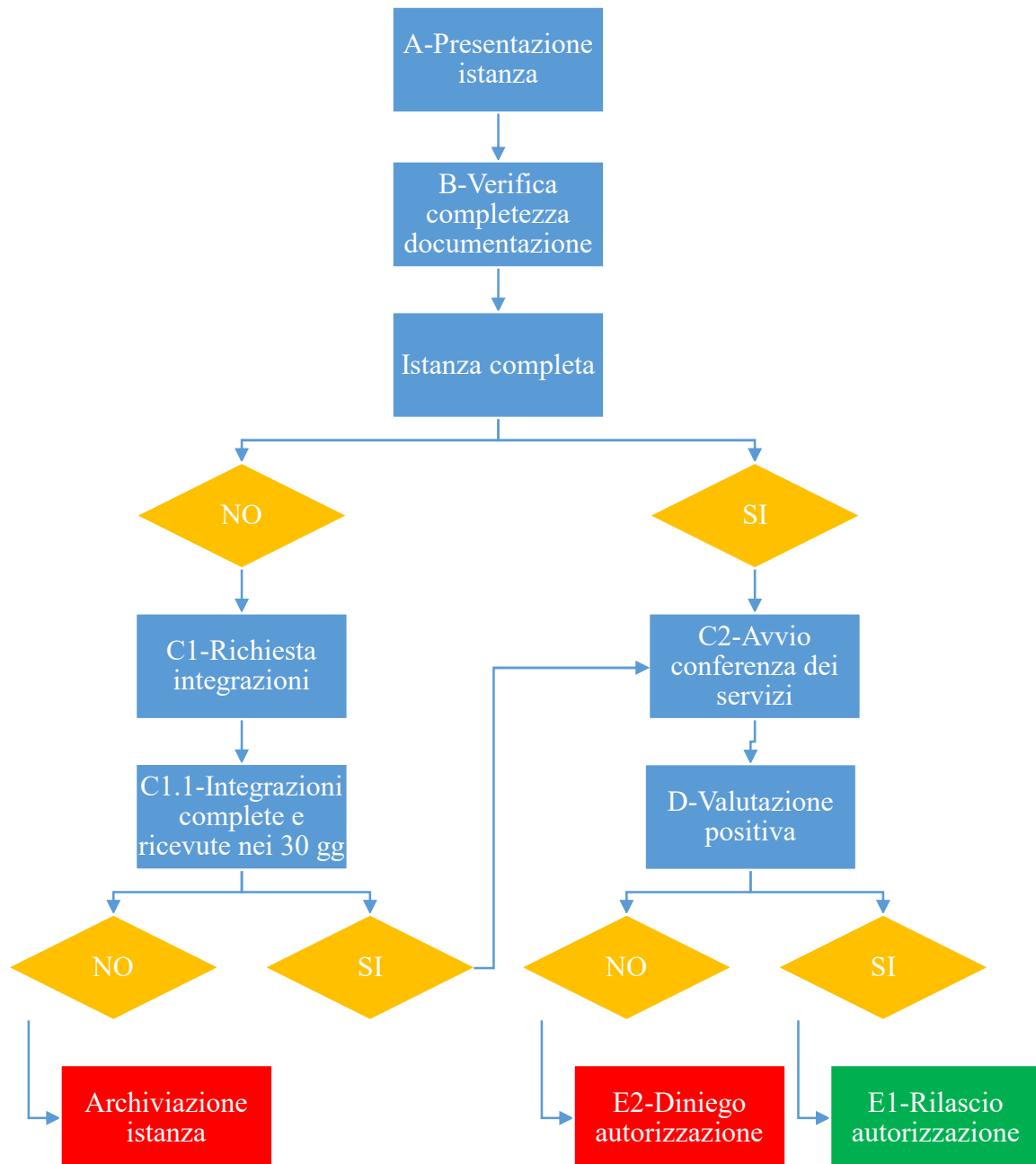
**PRASSI PER LE AUTORIZZAZIONI IMPIANTI FISSI GESTIONE RIFIUTI AI SENSI ART.208 D.LGS.152/06 E SS.MM.II.**  
**TAV.1.2 Monitoraggio Procedimento**

secondo il corpo recettore dello scarico, ai sensi della Parte Terza del d.lgs. 152/2006 e ss.mm.ii. 2) Documentazione prevista dal d.S.g. 50/2021 Autorizzazione Idraulica Unica per il rilascio dell'autorizzazione ai fini idraulici ai sensi dei RR DD. 523/1904 e 368/1904; 3) Documentazione prevista per l'espressione del parere dell'Autorità Idraulica in relazione alle norme di attuazione del Piano Assetto Idrogeologico (PAI); 4) Documentazione prevista dal disciplinare della Regione Siciliana per il rilascio dell'autorizzazione/concessione a derivazione acqua superficiale e/o profonde o attingimento ai sensi dell'art.7, art.56 R.D. 1775/1933	
Documentazione prevista dai disciplinari della Regione siciliana per l'ottenimento dell'autorizzazione all'emissione in atmosfera ai sensi della Parte Quinta del d.lgs. 152/2006 e ss.mm.ii., Decreto ARTA 09.08.2007	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NA Note:
Relazione Tecnica definitiva/previsionale di impatto acustico ai sensi del dPCM 11.03.91, DPCM 14.11.97 e decreto Min.Amb. 16.03.1998	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:
Richiesta al Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco per il rilascio del Certificato di prevenzione incendi (se l'attività in autorizzazione rientra tra quelle previste dal dPR 151/2011); diversamente, la dichiarazione che l'intervento non rientra in CPI (Certificato di Prevenzione Incendi) ai sensi del dPR 151/2011	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NA Note:
Contratto di incarico al/i professionista/i incaricato/i della redazione dell'istanza, ai sensi dell'art.36 della l.r.1 del 22.02.2019	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:
SOLAMENTE PER ART. 211: Le attività di gestione degli impianti non comportino utile economico	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NA Note:
SOLAMENTE PER ART. 211: Gli impianti hanno una potenzialità non superiore a 5 tonnellate al giorno, salvo deroghe giustificate dall'esigenza di effettuare prove di impianti caratterizzati da innovazioni, che devono però essere limitate alla durata di tali prove	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NA Note:





## 2.2 Schema di flusso procedura amministrativa art. 208





SERVIZIO 6 - DIPARTIMENTO DELL'ACQUA E DEI RIFIUTI  
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - PNRR  
Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1  
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR"  
CUP: G61B21009850006

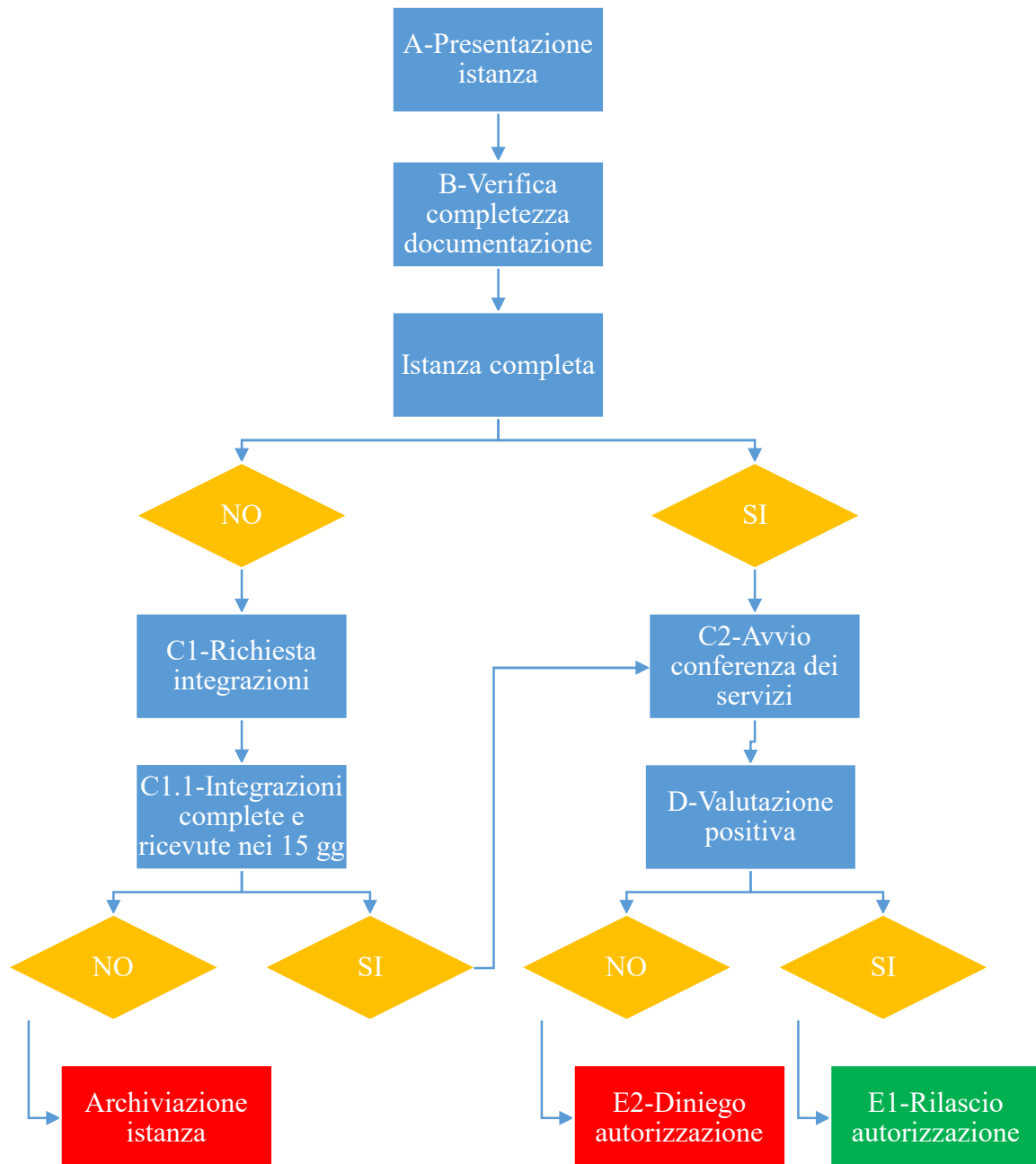
PRASSI PER LE AUTORIZZAZIONI IMPIANTI FISSI GESTIONE RIFIUTI AI SENSI ART.208 D.LGS.152/06 E SS.MM.II.  
TAV.1.2 Monitoraggio Procedimento

### 2.3 Verifica tempi procedura amministrativa art. 208

FASE	TEMPO (gg)	DATA	VERIFICA RISPETTO TEMPISTICA
A-Presentazione istanza da parte dell'impresa	0		-
B-Verifica completezza documentazione C1-Documentazione non completa: richiesta integrazioni C2-Documentazione completa: trasmissione della documentazione agli Enti competenti ed avvio della conferenza dei servizi con preavviso di 20 giorni	30		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No Se NO, motivazioni:
C1.1-Integrazione documentazione da parte dell'impresa	30 gg da C1		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No Se NO, motivazioni:
D-Chiusura conferenza dei servizi	90 gg da C2		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No Se NO, motivazioni:
E1-Valutazione positiva: rilascio autorizzazione	30 gg da D		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No Se NO, motivazioni:
E2-Valutazione negativa: diniego autorizzazione			<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No Se NO, motivazioni:
<b>TOTALE</b>	150 gg		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No Se NO, motivazioni:



## 2.4 Schema di flusso procedura amministrativa art. 211





SERVIZIO 6 - DIPARTIMENTO DELL'ACQUA E DEI RIFIUTI  
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - PNRR  
Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1  
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR"  
CUP: G61B21009850006

PRASSI PER LE AUTORIZZAZIONI IMPIANTI FISSI GESTIONE RIFIUTI AI SENSI ART.208 D.LGS.152/06 E SS.MM.II.  
TAV.1.2 Monitoraggio Procedimento

## 2.5 Verifica tempi procedura amministrativa art. 211

FASE	TEMPO (gg)	DATA	VERIFICA RISPETTO TEMPISTICA
A-Presentazione istanza da parte dell'impresa	0		-
B-Verifica completezza documentazione C1-Documentazione non completa: richiesta integrazioni C2-Documentazione completa: trasmissione della documentazione agli Enti competenti ed avvio della conferenza dei servizi con preavviso di 20 giorni	15		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No Se NO, motivazioni:
C1.1-Integrazione documentazione da parte dell'impresa	15 gg da C1		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No Se NO, motivazioni:
D-Chiusura conferenza dei servizi	45 gg da C2		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No Se NO, motivazioni:
E1-Valutazione positiva: rilascio autorizzazione	15 gg da D		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No Se NO, motivazioni:
E2-Valutazione negativa: diniego autorizzazione			<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No Se NO, motivazioni:
<b>TOTALE</b>	75 gg		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No Se NO, motivazioni:



### 3. VARIANTE NON SOSTANZIALE

#### 3.1 Check-list

DOCUMENTAZIONE	PRESENZA
Modulo IF6- Richiesta nulla osta variante non sostanziale	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:
Documento di identità legale rappresentante	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:
Informativa Privacy (Modulo IF11)	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:
Dichiarazione sostitutiva di certificazione di atto di notorietà attestante l'onorabilità e l'informativa antimafia, resa dal Legale Rappresentante ai sensi dell'art.85 d.Lgs.159/2011 e ss.mm.ii. ( <b>Modello IF2</b> ) In alternativa: Iscrizione alla White List ai sensi dell'art.1, comma 53, della Legge 6 novembre 2012 n.190 e ss.mm.ii. e ai sensi del Protocollo di Legalità Reg. Siciliana 23.05.2011.	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:
Dichiarazione sostitutiva ai sensi di legge da parte di tecnico abilitato, che non siano mutate le condizioni vincolistiche dell'area di impianto rispetto a quanto autorizzato	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:
Contratto di incarico al/i professionista/i incaricato/i della redazione dell'istanza, ai sensi dell'art.36 della l.r.1 del 22.02.2019.	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:
Relazione tecnica asseverata da professionista abilitato che attesta che la modificazione richiesta non ricade tra le fattispecie di variante sostanziale in quanto: <ul style="list-style-type: none"><li>• La quantità di rifiuti, a seguito della richiesta della società, non subisce aumenti rispetto a quanto già autorizzato, ovvero subisce variazioni <math>\leq 10\%</math> della quantità assentita all'interno dell'autorizzazione originaria, considerando la sommatoria delle eventuali varianti richieste successivamente (specificare nr. di protocollo di ciascuna istanza precedente ed il conseguente Decreto autorizzativo per la modifica non sostanziale richiesta); inoltre, la variazione di cui sopra non causa il superamento delle soglie di AIA, VIA ed assoggettabilità a VIA;</li><li>• La richiesta non comporta la redistribuzione dei quantitativi di rifiuti non pericolosi; Ovvero comporta la redistribuzione dei quantitativi di rifiuti non pericolosi, all'interno della quantità complessivamente autorizzata di rifiuti non pericolosi;</li><li>• La richiesta non comporta la redistribuzione dei quantitativi di rifiuti pericolosi; Ovvero comporta la redistribuzione dei quantitativi di rifiuti pericolosi, all'interno della quantità complessivamente autorizzata di rifiuti pericolosi;</li></ul>	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:



**SERVIZIO 6 - DIPARTIMENTO DELL'ACQUA E DEI RIFIUTI**  
**Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - PNRR**  
**Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1**  
**Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR"**  
**CUP: G61B21009850006**

**PRASSI PER LE AUTORIZZAZIONI IMPIANTI FISSI GESTIONE RIFIUTI AI SENSI ART.208 D.LGS.152/06 E SS.MM.II.**  
**TAV.1.2 Monitoraggio Procedimento**

- La richiesta non comporta variazioni alle quantità già autorizzate suddivise in rifiuti pericolosi e non pericolosi;  
Ovvero subisce un aumento delle quantità di rifiuti non pericolosi rispetto ai rifiuti pericolosi, all'interno della quantità complessivamente autorizzata;
- Non vengono utilizzati, a seguito della richiesta, rifiuti aventi caratteristiche merceologiche diverse rispetto, a quelle già autorizzate;
- Non vengono utilizzati, a seguito della richiesta, operazioni di gestione (R e/o D) diverse rispetto, a quelle già autorizzate;
- Non vengono incrementate le superfici impiantistiche;
- Non vengono realizzate nuove strutture inerenti la gestione dei rifiuti previste all'interno del perimetro dell'impianto già autorizzato;  
Ovvero vengono realizzate nuove strutture inerenti la gestione dei rifiuti previste all'interno del perimetro dell'impianto già autorizzato, che non richiedono un titolo edilizio;
- Non vengono effettuate modifiche agli scarichi idrici e/o emissioni in atmosfera;  
Ovvero vengono eliminati punti di emissione e/o scarico;
- Quanto richiesto non comporta modifiche alle linee impiantistiche e tecnologiche esistenti;  
Ovvero i macchinari sostituiti (previsti in autorizzazione) e necessari per le stesse operazioni già autorizzate, determinano un più basso impatto ambientale ed hanno i medesimi flussi di massa in ingresso ed in uscita e le medesime potenzialità degli attuali;
- La richiesta non comporta modifiche al lay-out di gestione dei rifiuti e traslazione di macchinari;  
Ovvero la richiesta comporta modifiche al lay-out di gestione dei rifiuti e traslazione di macchinari autorizzati, nell'ambito dello stesso stabilimento, purché nella nuova collocazione e nelle nuove ubicazioni la nuova configurazione sia conforme alla normativa di settore ed a quanto autorizzato, e che le modifiche non comportino spostamenti dei punti di emissione o scarico;
- La richiesta non comporta aumento dello stoccaggio istantaneo dei rifiuti;  
Ovvero la richiesta comporta aumento dello stoccaggio istantaneo dei rifiuti che non comporta modifiche al CPI o che comporti revisione senza modifiche al CPI in corso di validità;

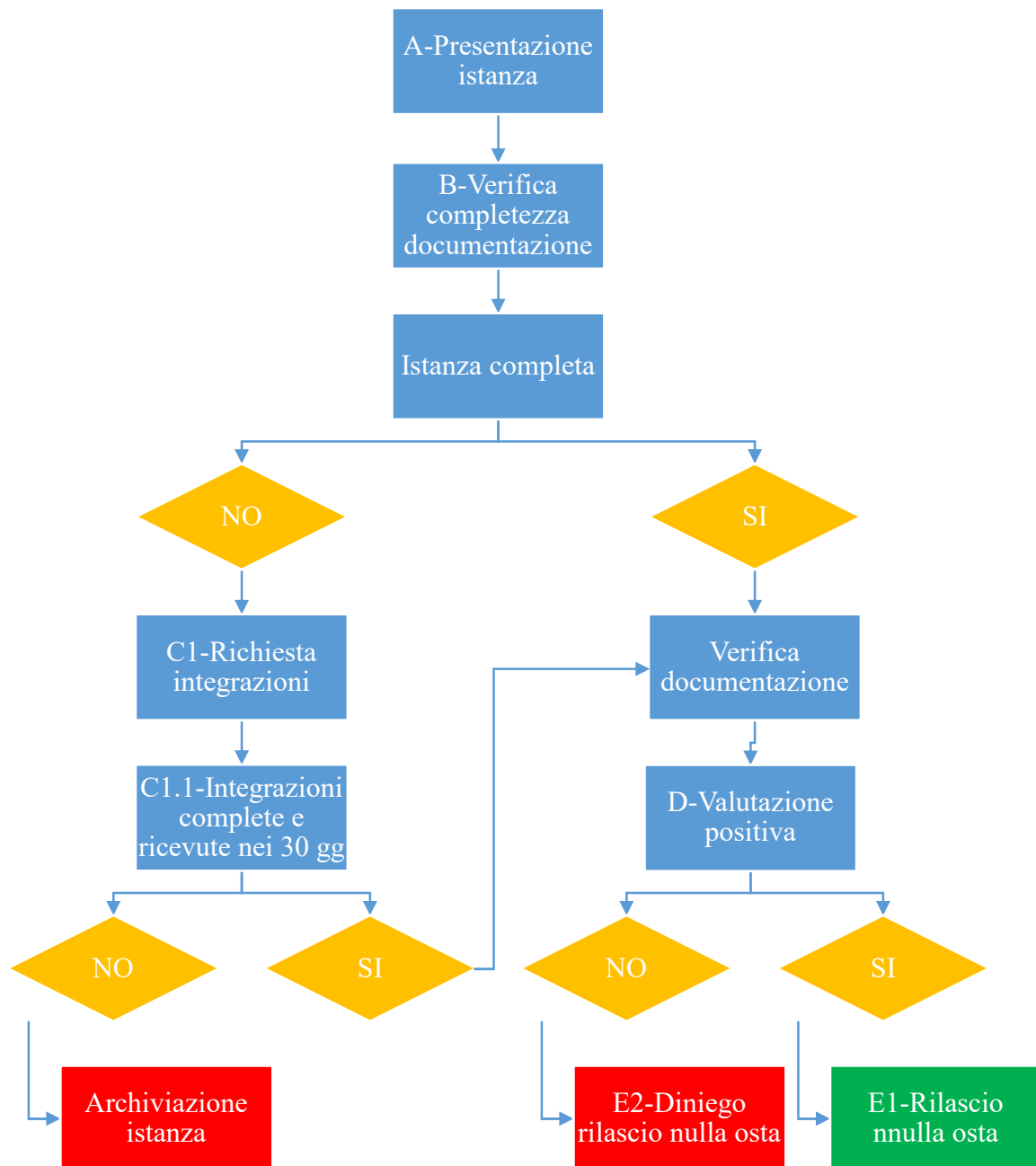
Eventuale planimetria in scala adeguata, riportante lo stato ante e post

SI  NO  NA Note:



operam

### 3.2 Schema di flusso procedura amministrativa variante non sostanziale





SERVIZIO 6 - DIPARTIMENTO DELL'ACQUA E DEI RIFIUTI  
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - PNRR  
Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1  
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR"  
CUP: G61B21009850006

PRASSI PER LE AUTORIZZAZIONI IMPIANTI FISSI GESTIONE RIFIUTI AI SENSI ART.208 D.LGS.152/06 E SS.MM.II.  
TAV.1.2 Monitoraggio Procedimento

### 3.3 Verifica tempi procedura amministrativa variante non sostanziale

FASE	TEMPO (gg)	DATA	VERIFICA RISPETTO TEMPISTICA
A-Presentazione istanza da parte dell'impresa	0		-
B-Verifica completezza documentazione C1-Documentazione non completa: richiesta integrazioni C2-Documentazione completa	10		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No Se NO, motivazioni:
C1.1-Integrazione documentazione da parte dell'impresa	30 gg da C1		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No Se NO, motivazioni:
D-Verifica documentazione	10 gg da C2		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No Se NO, motivazioni:
E1-Valutazione positiva: rilascio autorizzazione	10 gg da D		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No Se NO, motivazioni:
E2-Valutazione negativa: diniego autorizzazione			<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No Se NO, motivazioni:
<b>TOTALE</b>	30 gg		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No Se NO, motivazioni:





#### 4. RINNOVO AUTORIZZAZIONE

##### 4.1 Check-list

DOCUMENTAZIONE	PRESENZA
Modello IF8 - Domanda di rinnovo dell'autorizzazione unica impianti di smaltimento e di recupero dei rifiuti	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:
Documento di riconoscimento del Legale Rappresentante	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:
Certificato di iscrizione al Registro delle imprese presso la C.C.I.A.A.	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:
Informativa Privacy (Modulo IF11)	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:
Dichiarazione sostitutiva di certificazione (ex art. 46 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) attestante l'onorabilità e l'informativa antimafia resa dal Legale Rappresentante ai sensi dell'art.85, d.Lgs. 159/2011 e ss.mm.ii. (Modulo IF2) In alternativa: Iscrizione alla White List ai sensi dell'art. 1, comma 53, della Legge 6 novembre 2012 n. 190 e ss.mm.ii. e ai sensi del Protocollo di Legalità Reg. Siciliana 23.05.2011.	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:
Dichiarazione di accettazione di incarico del Direttore Tecnico e dichiarazione sostitutiva di certificazione di atto di notorietà attestante l'onorabilità del Direttore Tecnico (Modulo IF5)	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:
Contratto di incarico al/i professionista/i incaricato/i della redazione dell'istanza, ai sensi dell'art.36 della l.r.1 del 22.02.2019.	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:
Certificato di laurea o il diploma del Direttore Tecnico	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:
Attestato di formazione e/o curriculum vitae del Direttore Tecnico, riportante l'esperienza nella direzione tecnica di impianti di gestione rifiuti	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:
Dichiarazione sostitutiva di certificazione (ex art. 46 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n.445) resa dal Legale Rappresentante, ai sensi della L. 190/2012, attestante l'inesistenza per sé, per i rappresentanti dell'impresa, i dipendenti ed i professionisti incaricati, di rapporti di coniugio, parentela o affinità entro il secondo grado con i dirigenti e/o i dipendenti dell'Amministrazioni deputati alla trattazione del procedimento (Modulo IF3)	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:
Documenti attestanti la piena disponibilità dell'area su cui verrà insediato l'impianto	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:
Dichiarazione asseverata da parte di tecnico abilitato che: <ul style="list-style-type: none"><li>• Non siano mutate le condizioni ambientali, territoriali e vincolistiche dell'area di impianto rispetto a quanto autorizzato; diversamente dovrà essere allegata relazione tecnica firmata da tecnico abilitato riportante le variazioni vincolistiche;</li><li>• L'impianto non ha subito modifiche rispetto al provvedimento autorizzativo vigente alla data dell'istanza di rinnovo;</li><li>• La norma applicabile all'impianto non ha subito modifiche dalla data di rilascio dell'autorizzazione; diversamente dovrà essere allegata relazione tecnica firmata da tecnico abilitato riportante le variazioni normative ed i</li></ul>	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:



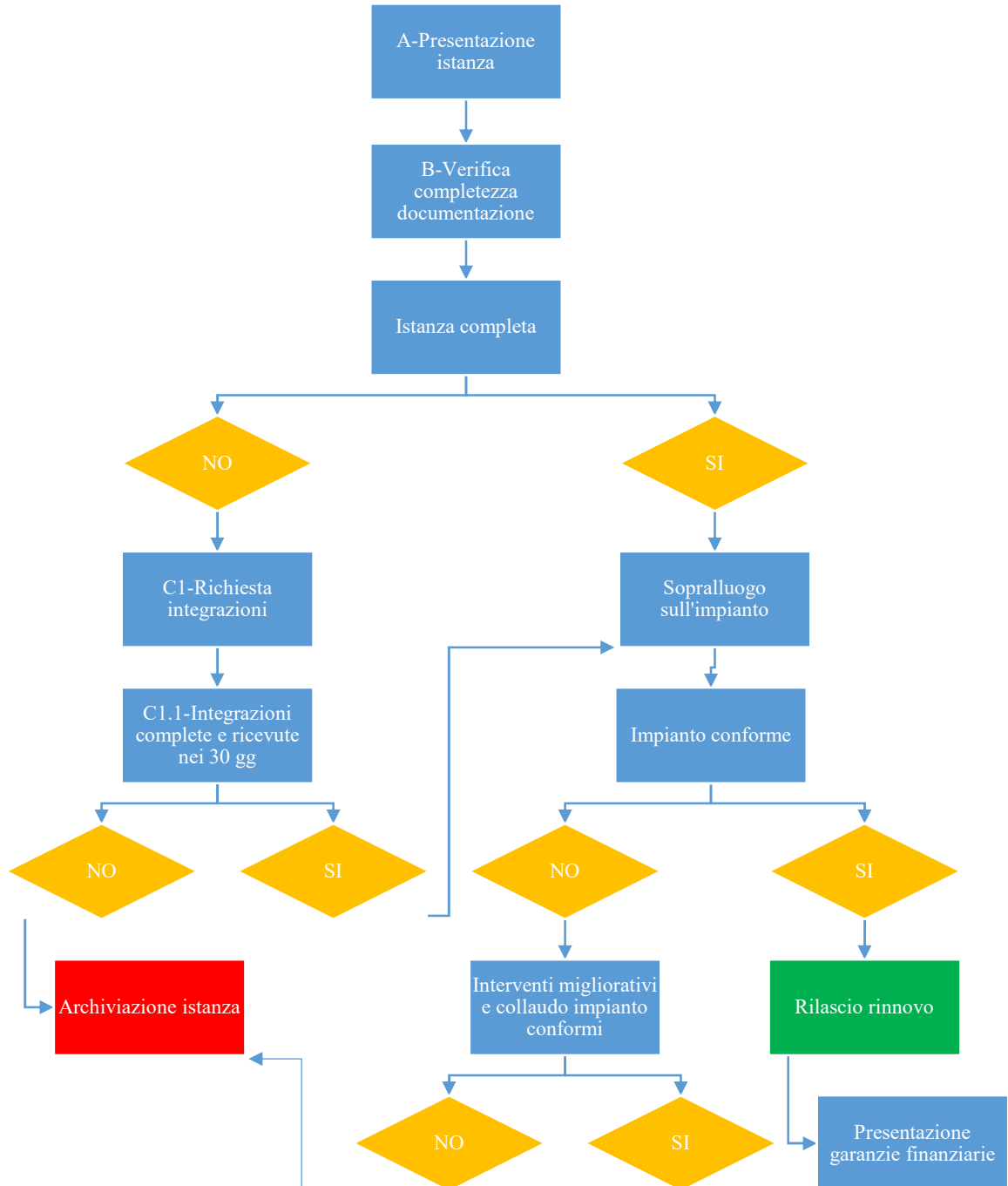
**SERVIZIO 6 - DIPARTIMENTO DELL'ACQUA E DEI RIFIUTI**  
**Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - PNRR**  
**Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1**  
**Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR"**  
**CUP: G61B21009850006**


**PRASSI PER LE AUTORIZZAZIONI IMPIANTI FISSI GESTIONE RIFIUTI AI SENSI ART.208 D.LGS.152/06 E SS.MM.II.**  
**TAV.1.2 Monitoraggio Procedimento**

relativi adeguamenti applicati all'impianto	
<p>NEL CASO DI MUTATE CONDIZIONI DI CUI AL PUNTO PRECEDENTE e nel caso di richiesta di Revisione:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Relazione tecnica a firma di tecnico abilitato riportante: le variazioni ambientali, territoriali e vincolistiche dell'area su cui sorge l'impianto; le modifiche normative nazionali e comunitarie in merito all'attività condotta; le criticità di natura ambientale eventualmente occorse; le modifiche gestionali legate all'introduzione di nuove o migliori tecnologie disponibili per il processo produttivo autorizzato.</li></ul>	



#### 4.2 Schema di flusso procedura amministrativa rinnovo



	<b>SERVIZIO 6 - DIPARTIMENTO DELL'ACQUA E DEI RIFIUTI</b> <b>Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - PNRR</b> <b>Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1</b> <b>Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR"</b> <b>CUP: G61B21009850006</b>
<b>PRASSI PER LE AUTORIZZAZIONI IMPIANTI FISSI GESTIONE RIFIUTI AI SENSI ART.208 D.LGS.152/06 E SS.MM.II.</b> <b>TAV.1.2 Monitoraggio Procedimento</b>	

#### 4.3 Verifica tempi procedura amministrativa rinnovo

FASE	TEMPO (gg)	DATA	VERIFICA RISPETTO TEMPISTICA
A-Presentazione istanza da parte dell'impresa	0		-
B-Verifica completezza documentazione C1-Documentazione non completa: richiesta integrazioni C2-Documentazione completa: organizzazione sopralluogo impianto	30		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No Se NO, motivazioni:
C1.1-Integrazione documentazione da parte dell'impresa	30 gg da C1		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No Se NO, motivazioni:
D-Sopralluogo impianto	30 gg da C2 o C1.1		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No Se NO, motivazioni:
E1-Valutazione positiva: rilascio rinnovo	30 gg da D		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No Se NO, motivazioni:
E2-Valutazione negativa: diniego autorizzazione			<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No Se NO, motivazioni:
Presentazione polizza	60 gg da		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No Se NO, motivazioni:
<b>TOTALE</b>	90 gg		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No Se NO, motivazioni:



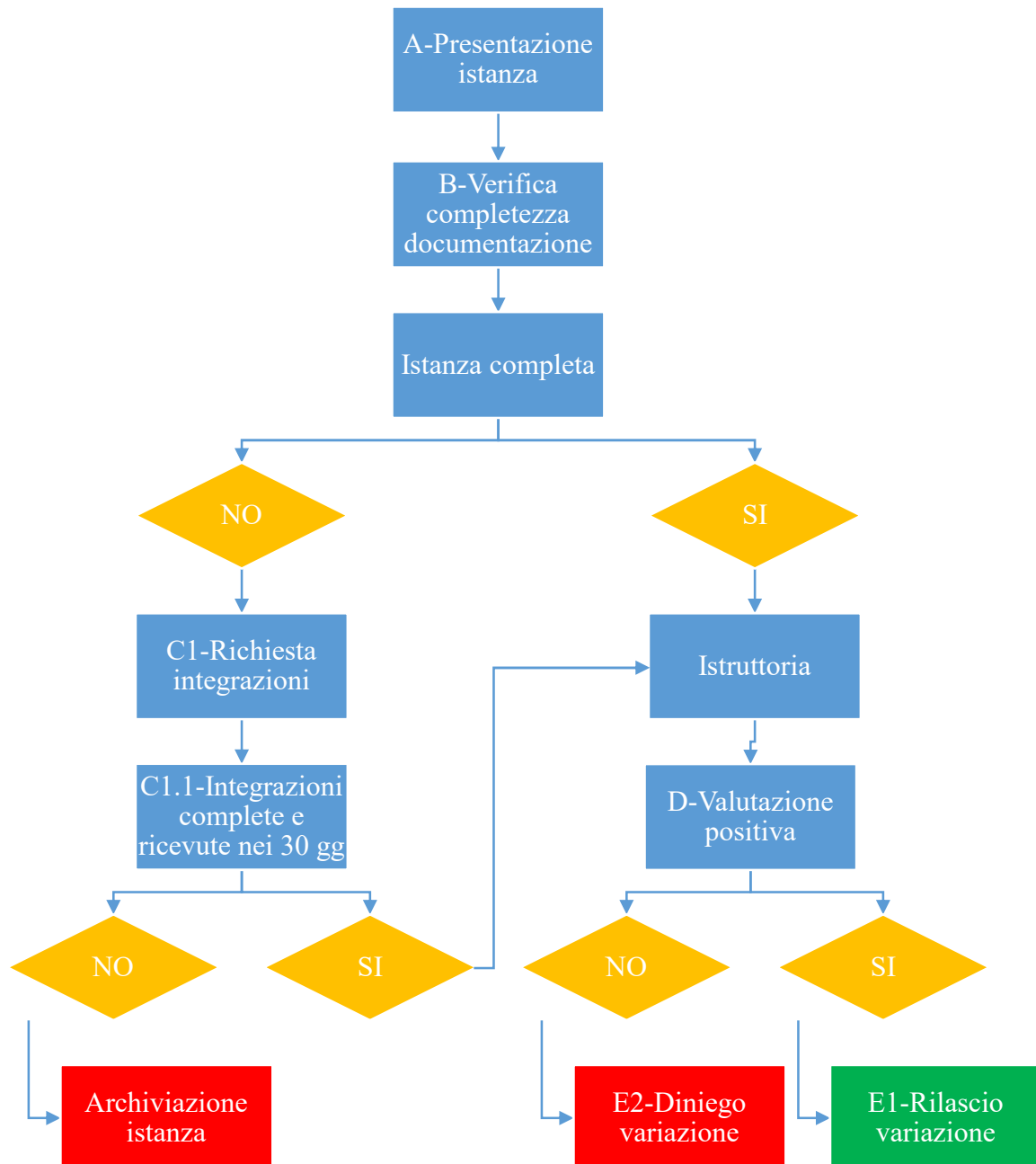
## 5. VARIAZIONI SOCIETARIE


### 5.1 Check-list

DOCUMENTAZIONE	PRESENZA
Modello IF9 - Schema di domanda di richiesta di variazioni societarie	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:
Documento di riconoscimento del legale rappresentante dell'impresa	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:
Certificato di iscrizione al Registro delle imprese presso la C.C.I.A.A.	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:
Informativa Privacy (Modulo IF11)	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:
Dichiarazione sostitutiva di certificazione (ex art.46 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) attestante l'onorabilità e l'informativa antimafia resa dal Legale Rappresentante ai sensi dell'art.85, d.Lgs. 159/2011 e ss.mm.ii. (Modulo IF2)	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:
In alternativa: Iscrizione alla White List ai sensi dell'art.1, comma 53, della Legge 6 novembre 2012 n.190 e ss.mm.ii. e ai sensi del Protocollo di Legalità Reg. Siciliana 23.05.2011.	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:
Dichiarazione di accettazione di incarico del Direttore Tecnico e dichiarazione sostitutiva di certificazione di atto di notorietà attestante l'onorabilità del Direttore Tecnico (Modulo IF5)	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:
Certificato di laurea o il diploma del Direttore Tecnico	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:
Attestato di formazione e/o curriculum vitae del Direttore Tecnico, riportante l'esperienza nella direzione tecnica di impianti di gestione rifiuti	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:
Dichiarazione sostitutiva di certificazione (ex art.46 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n.445) resa dal Legale Rappresentante, ai sensi della L. 190/2012, attestante l'inesistenza per sé, per i rappresentanti dell'impresa, i dipendenti ed i professionisti incaricati, di rapporti di coniugio, parentela o affinità entro il secondo grado con i dirigenti e/o i dipendenti dell'Amministrazioni deputati alla trattazione del procedimento (Modulo IF3)	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:
Atto notarile relativo alla variazione intervenuta (per cessione ramo d'azienda, incorporazioni, cambio ragione sociale ecc., in caso di voltura)	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:
Dichiarazione di subentro in tutti gli obblighi riportati nell'autorizzazione	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:
Dichiarazione di disponibilità della Banca/Società assicuratrice alla voltura delle garanzie finanziarie prestate	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NA Note:
Ogni altro documento utile e relativo alla richiesta	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:



## 5.2 Schema di flusso procedura amministrativa variazioni societarie



	<b>SERVIZIO 6 - DIPARTIMENTO DELL'ACQUA E DEI RIFIUTI</b> <b>Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - PNRR</b> <b>Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1</b> <b>Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR"</b> <b>CUP: G61B21009850006</b>
	<b>PRASSI PER LE AUTORIZZAZIONI IMPIANTI FISSI GESTIONE RIFIUTI AI SENSI ART.208 D.LGS.152/06 E SS.MM.II.</b> <b>TAV.1.2 Monitoraggio Procedimento</b>

### 5.3 Verifica tempi procedura amministrativa variazioni societarie

FASE	TEMPO (gg)	DATA	VERIFICA RISPETTO TEMPISTICA
A-Presentazione istanza da parte dell'impresa	0		-
B-Verifica completezza documentazione C1-Documentazione non completa: richiesta integrazioni C2-Documentazione completa: Istruttoria	10		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No Se NO, motivazioni:
C1.1-Integrazione documentazione da parte dell'impresa	30 gg da C1		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No Se NO, motivazioni:
D-Valutazione istanza	10 gg da C.1.1 o C2		
E1-Valutazione positiva: rilascio variazione	10 gg da D		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No Se NO, motivazioni:
E2-Valutazione negativa: diniego variazione			<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No Se NO, motivazioni:
<b>TOTALE</b>	30 gg		<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No Se NO, motivazioni:



SERVIZIO 6 - DIPARTIMENTO DELL'ACQUA E DEI RIFIUTI  
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - PNRR  
Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1  
Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR"  
CUP: G61B21009850006

PRASSI PER LE AUTORIZZAZIONI IMPIANTI FISSI GESTIONE RIFIUTI AI SENSI ART.208 D.LGS.152/06 E SS.MM.II.  
TAV.1.2 Monitoraggio Procedimento

## 6. VARIAZIONI DEL LEGALE RAPPRESENTANTE E DEL DIRETTORE TECNICO

### 6.1 Check-list

DOCUMENTAZIONE	PRESENZA
Modello IF10 - Schema di domanda di richiesta di variazioni del legale rappresentante e direttore tecnico	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:
Documento di riconoscimento del legale rappresentante	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:
Informativa Privacy (Modulo IF11)	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:
Atto (Verbale di Assemblea, del Consiglio di Amministrazione, ecc.) con il quale è stato formalizzato il cambio del legale rappresentante o del direttore tecnico	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:
Certificato di iscrizione al Registro delle imprese presso la C.C.I.A.A.;	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:
In caso di variazione del rappresentante legale: Dichiarazione sostitutiva di certificazione (ex art.46 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) attestante l'onorabilità e l'informativa antimafia resa dal Legale Rappresentante ai sensi dell'art.85, D.Lgs. 159/2011 e ss.mm.ii. (Modulo IF2); in alternativa: iscrizione alla White List ai sensi dell'art. 1, comma 53, della Legge 6 novembre 2012 n.190 e ss.mm.ii. e ai sensi del Protocollo di Legalità Reg. Siciliana 23.05.2011;	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO Note:
In caso di variazione del direttore tecnico: •Dichiarazione di accettazione di incarico del Direttore Tecnico e dichiarazione sostitutiva di certificazione di atto di notorietà attestante l'onorabilità del Direttore Tecnico (Modulo IF5); •Certificato di laurea o il diploma del Direttore Tecnico.	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> NA Note:





## 7. VERIFICA SOGLIE AIA E VIA

### 7.1 Soglie Autorizzazione integrata ambientale

Direttiva 2008/1/Ce (d.lgs. 152/2006 e ss.mm.ii.) Operazioni individuate nell'allegato VIII sostituito	Operazioni	Direttiva 2010/75/Ue – Nuovo allegato VIII alla Parte II	Operazioni
<p><b>5.1.</b> Impianti per lo smaltimento o il recupero di rifiuti pericolosi, della lista di cui all'articolo 1, paragrafo 4 della direttiva 91/689/Cee, quali definiti negli allegati II A e II B (operazioni R1, R5, R6, R8 e R9) della direttiva 2006/12/Ce e nella direttiva 75/439/Cee del Consiglio, del 16 giugno 1975, concernente l'eliminazione degli oli usati (2), con una capacità superiore a 10 tonnellate al giorno.</p>	Da D1 a D15	<p><b>5.1.</b> Lo smaltimento o il recupero di rifiuti pericolosi, con capacità di oltre 10 Mg al giorno, che comportano il ricorso ad una o più delle seguenti attività:</p>	
		a. trattamento biologico;	D8 D2 R3 R5*
		b. trattamento fisico-chimico;	D9
		c. dosaggio o miscelatura prima di una delle altre attività di cui ai punti 5.1 e 5.2;	D13 R12
		d. ricondizionamento prima di una delle altre attività di cui ai punti 5.1 e 5.2;	D14 R12
		e. rigenerazione/recupero dei solventi;	R2
		f. rigenerazione/recupero di sostanze inorganiche diverse dai metalli o dai composti metallici;	R5
		g. rigenerazione degli acidi o delle basi;	R6
		h. recupero dei prodotti che servono a captare le sostanze inquinanti;	R7
		i. recupero dei prodotti provenienti dai catalizzatori;	R8
j. rigenerazione o altri reimpieghi degli oli;	R9		



**SERVIZIO 6 - DIPARTIMENTO DELL'ACQUA E DEI RIFIUTI**  
**Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - PNRR**  
**Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1**  
**Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR"**  
**CUP: G61B21009850006**

**PRASSI PER LE AUTORIZZAZIONI IMPIANTI FISSI GESTIONE RIFIUTI AI SENSI ART.208 D.LGS.152/06 E SS.MM.II.**  
**TAV.1.2 Monitoraggio Procedimento**

		k. lagunaggio	D4
<p><b>5.2.</b> Impianti di incenerimento dei rifiuti urbani (i rifiuti domestici o derivanti da attività commerciali, industriali o amministrative), con una capacità superiore a 3 tonnellate all'ora</p>	D10/R1	<p><b>5.2.</b> Smaltimento o recupero dei rifiuti in impianti di incenerimento dei rifiuti o in impianti di coincenerimento dei rifiuti:</p>	
		a. per i rifiuti non pericolosi con una capacità superiore a 3 Mg all'ora;	D10 R1
		b. per i rifiuti pericolosi con una capacità superiore a 10 Mg al giorno.	D10 R1
<p><b>5.3.</b> Impianti per lo smaltimento dei rifiuti non pericolosi quali definiti nell'allegato II A della direttiva 2006/12/Ce, punti D8 e D9, con una capacità superiore a 50 tonnellate al giorno.</p>	D8/D9	<p><b>5.3.</b> a) Lo smaltimento dei rifiuti non pericolosi, con capacità superiore a 50 Mg al giorno, che comporta il ricorso ad una o più delle seguenti attività ed escluse le attività contemplate dalla direttiva 91/271/CEE del Consiglio, del 21 maggio 1991, concernente il trattamento delle acque reflue urbane(1)</p>	
		I. trattamento biologico	D8 D2
		II. trattamento fisico-chimico	D9
		III. pretrattamento dei rifiuti destinati all'incenerimento o al coincenerimento,**	D13
		IV. trattamento (ad esclusione del mero adeguamento volumetrico) di scorie e ceneri;	D9
		V. trattamento nei frantumatori di rifiuti metallici, compresi i rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche e i veicoli fuori uso e relativi componenti.***	D13
<p><b>5.3.</b> Impianti per lo smaltimento dei rifiuti non pericolosi quali definiti nell'allegato II A della direttiva 2006/12/Ce, punti D8 e D9, con una capacità superiore a 50 tonnellate al giorno.</p>	D8/D9	b) Il recupero, o una combinazione di recupero e smaltimento, di rifiuti non pericolosi, con una capacità superiore a 75 Mg al giorno, che comportano il ricorso ad una o più delle seguenti attività ed escluse le attività	



**SERVIZIO 6 - DIPARTIMENTO DELL'ACQUA E DEI RIFIUTI**  
**Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - PNRR**  
**Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1**  
**Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR"**  
**CUP: G61B21009850006**

**PRASSI PER LE AUTORIZZAZIONI IMPIANTI FISSI GESTIONE RIFIUTI AI SENSI ART.208 D.LGS.152/06 E SS.MM.II.**  
**TAV.1.2 Monitoraggio Procedimento**

		contemplate dalla direttiva 91/271/Cee:	
		I. trattamento biologico;	R3 D2 D8 R5*
		II. pretrattamento dei rifiuti destinati all'incenerimento o al co-incenerimento; **	D13 R12
		III. trattamento (ad esclusione del mero adeguamento volumetrico) di scorie e ceneri;	R3 R5 D9
		IV. trattamento nei frantumatori di rifiuti metallici, compresi i rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche e i veicoli fuori uso e relativi componenti. *** < 75 Mg al giorno	R4
		Qualora l'attività di trattamento dei rifiuti consista unicamente nella digestione anaerobica, la soglia di capacità di siffatta attività è fissata a 100 Mg al giorno.	R12
<b>5.4.</b> Discariche che ricevono più di 10 tonnellate al giorno o con una capacità totale di oltre 25 000 tonnellate, escluse le discariche per i rifiuti inerti.	D1/D5	<b>5.4.</b> Discariche, quali definite all'articolo 2, lettera g), della direttiva 1999/31/Ce del Consiglio, del 26 aprile 1999, relativa alle discariche di rifiuti (1) che ricevono più di 10 Mg di rifiuti al giorno o con una capacità totale di oltre 25 000 Mg, ad esclusione delle discariche per i rifiuti inerti.	D1 D5
		<b>5.5.</b> Accumulo temporaneo di rifiuti pericolosi non contemplati al punto 5.4 prima di una delle attività elencate ai punti 5.1, 5.2, 5.4 e 5.6 con una capacità totale superiore a 50 Mg, ****, eccetto il deposito temporaneo, prima della raccolta, nel luogo in cui sono generati i rifiuti. *****	D15 R13



		5.6. Deposito sotterraneo di rifiuti pericolosi con una capacità totale superiore a 50 Mg	D12
--	--	---	-----

### 7.1 Soglie Assoggettabilità a VIA e VIA

**N.B.:** per le soglie di assoggettabilità a VIA, verificare che non ricadano le condizioni di dimezzamento dei limiti previsti dal d.M. 52/2015.

<b>RECUPERO RIFIUTI NON PERICOLSI</b>				
<b>Operazione</b>	<b>U-S</b>	<b>Potenzialità</b>	<b>VIA</b>	<b>Assoggettabilità</b>
R1	U-S	>10 t/giorno	-	Allegato 4, punto 7 lettera z.b)
	U-S	>100 t/giorno	Allegato III lettera n)	-
R2	U-S	>10 t/giorno	-	Allegato 4, punto 7 lettera z.b)
R3	U-S	>10 t/giorno	-	Allegato 4, punto 7 lettera z.b)
R4	U-S	>10 t/giorno	-	Allegato 4, punto 7 lettera z.b)
R5	U-S	>10 t/giorno	-	Allegato 4, punto 7 lettera z.b)
R6	U-S	>10 t/giorno	-	Allegato 4, punto 7 lettera z.b)
R7	U-S	>10 t/giorno	-	Allegato 4, punto 7 lettera z.b)
R8	U-S	>10 t/giorno	-	Allegato 4, punto 7 lettera z.b)
R9	U-S	>10 t/giorno	-	Allegato 4, punto 7 lettera z.b)
R10	-	-	-	-
R12	-	-	-	-
R13	-	-	-	-

<b>RECUPERO RIFIUTI PERICOLOSI</b>				
<b>Operazione</b>	<b>U-S</b>	<b>Potenzialità</b>	<b>VIA</b>	<b>Assoggettabilità</b>
R1	U-S	tutti	Allegato III lettera m)	-
R2	U-S	tutti	-	Allegato 4, punto 7 lettera z.a)
R3	U-S	tutti	-	Allegato 4, punto 7 lettera z.a)
R4	U-S	tutti	-	Allegato 4, punto 7 lettera z.a)
R5	U-S	tutti	-	Allegato 4, punto 7 lettera z.a)
R6	U-S	tutti	-	Allegato 4, punto 7 lettera z.a)
R7	U-S	tutti	-	Allegato 4, punto 7 lettera z.a)
R8	U-S	tutti	-	Allegato 4, punto 7 lettera z.a)
R9	U-S	tutti	-	Allegato 4, punto 7 lettera z.a)
R10	-	-	-	-
R12	-	-	-	-
R13	-	-	-	-



**SERVIZIO 6 - DIPARTIMENTO DELL'ACQUA E DEI RIFIUTI**  
**Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - PNRR**  
**Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1**  
**Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR"**  
**CUP: G61B21009850006**

**PRASSI PER LE AUTORIZZAZIONI IMPIANTI FISSI GESTIONE RIFIUTI AI SENSI ART.208 D.LGS.152/06 E SS.MM.II.**  
**TAV.1.2 Monitoraggio Procedimento**

<b>SMALTIMENTO RIFIUTI NON PERICOLOSI</b>				
<b>Operazione</b>	<b>U-S</b>	<b>Potenzialità</b>	<b>VIA</b>	<b>Assoggettabilità</b>
D1	U	<100.000 mc	-	Allegato 4, punto 7 lettera u)
	U	>100.000 mc	Allegato III lettera p)	-
	S	tutti	Allegato III lettera p)	-
	I	>100.000 mc	Allegato III lettera p)	-
D2	U	>10 t/giorno	-	Allegato 4, punto 7 lettera r)
	S	>10 t/giorno	-	Allegato 4, punto 7 lettera s)
D3	U-S	tutti	Allegato III lettera aa)	-
D4	U-S	tutti	Allegato III lettera aa)	-
D5	U	<100.000 mc	-	Allegato 4, punto 7 lettera u)
	U	>100.000 mc	Allegato III lettera p)	-
	S	tutti	Allegato III lettera p)	-
	I	>100.000 mc	Allegato III lettera p)	-
D6	U-S	tutti	Allegato III lettera aa)	-
D7	U-S	tutti	Allegato III lettera aa)	-
D8	U	>10 t/giorno	-	Allegato 4, punto 7 lettera r)
	S	>10 t/giorno	-	Allegato 4, punto 7 lettera s)
D9	U	>10 t/giorno	-	Allegato 4, punto 7 lettera r)
	S	>10 t/giorno	-	Allegato 4, punto 7 lettera s)
	U-S	>100 t/giorno	Allegato III lettera n)	-
D10	U	>10 t/giorno	-	Allegato 4, punto 7 lettera r)
	S	>10 t/giorno	-	Allegato 4, punto 7 lettera s)
	U-S	>100 t/giorno	Allegato III lettera n)	-
D11	U	>10 t/giorno	-	Allegato 4, punto 7 lettera r)
	S	>10 t/giorno	-	Allegato 4, punto 7 lettera s)



**SERVIZIO 6 - DIPARTIMENTO DELL'ACQUA E DEI RIFIUTI**  
**Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - PNRR**  
**Investimento 2.2 "Task force digitalizzazione, monitoraggio e performance" della M1C1**  
**Subinvestimento 2.2.1: "Assistenza tecnica a livello centrale e locale del PNRR"**  
**CUP: G61B21009850006**

**PRASSI PER LE AUTORIZZAZIONI IMPIANTI FISSI GESTIONE RIFIUTI AI SENSI ART.208 D.LGS.152/06 E SS.MM.II.**  
**TAV.1.2 Monitoraggio Procedimento**

	U-S	>100 t/giorno	Allegato III lettera n)	-
D12	U-S	tutti	Allegato III lettera aa)	-
D13	U-S	>20 t/giorno	-	Allegato 4, punto 7 lettera r)
	U-S	>200 t/giorno	Allegato III lettera o)	-
D14	U-S	>20 t/giorno	-	Allegato 4, punto 7 lettera r)
	U-S	>200 t/giorno	Allegato III lettera o)	-
D15	S	> 40 t/giorno o > 30.000 mc	-	Allegato 4, punto 7 lettera t)
	U-S	> 200 t/giorno o > 150.000 mc	Allegato III lettera q)	-

**SMALTIMENTO RIFIUTI PERICOLSI**

<b>Operazione</b>	<b>U-S</b>	<b>Potenzialità</b>	<b>VIA</b>	<b>Assoggettabilità</b>
D1	U-S	tutti	Allegato III lettera m)	-
D2	U-S	tutti	-	Allegato 4, punto 7 lettera z.a)
D3	U-S	tutti	Allegato III lettera aa)	-
D4	U-S	tutti	Allegato III lettera aa)	-
D5	U-S	tutti	Allegato III lettera m)	-
D6	U-S	tutti	Allegato III lettera aa)	-
D7	U-S	tutti	Allegato III lettera aa)	-
D8	U-S	tutti	-	Allegato 4, punto 7 lettera z.a)
D9	U-S	tutti	Allegato III lettera m)	-
D10	U-S	tutti	Allegato III lettera m)	-
D11	U-S	tutti	Allegato III lettera m)	-
D12	U-S	tutti	Allegato III lettera aa)	-
D13	U-S	tutti	-	Allegato 4, punto 7 lettera z.a)
D14	U-S	tutti	-	Allegato 4, punto 7 lettera z.a)
D15	U-S	tutti	-	Allegato 4, punto 7 lettera z.a)